Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование структурного подразделения, рабочего места | Наименование мероприятия | Цель мероприятия | Сроквыполнения | Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения | Отметка о выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ***Юридический отдел*** |  |  |  |  |  |
| 91903001. Специалист по закупкам | Уменьшение негативного воздействия на глаза сотрудников при работе с компьютером | Осуществить организацию перерывов в трудовой деятельности продолжительностью от 10 до 15 минут через каждый час работы с проведением гимнастики для глаз. | Постоянно в течении рабочего времени | Юридический отдел |  |
| ***Организационный отдел*** |  |  |  |  |  |

Дата составления: